

Interreg



Съфинансирано от
ЕВРОПЕЙСКИЯ СЪЮЗ

Румъния – България

Проект „Инициатива за трансгранично обучение и ангажираност на религиозни общности“ е съфинансиран от Европейския съюз от Европейския фонд за регионално развитие, чрез програмата INTERREG VI-A Румъния-България

Урок 6: Източници на информация и търсене на възможности

Как да намираме надеждна информация за финансиране — стъпка по стъпка от идеята до официалния източник

ПРАКТИЧЕСКО УМЕНИЕ

МОДУЛ 6



Защо този урок е необходим?

Много организации смятат, че най-трудната част е писането на проекта. В действителност обаче повечето проблеми започват много по-рано — още на етапа на търсене на информация.

→ Чува се „има някаква програма“

Информацията идва от колега, Facebook група или Viber — без проверка на официален източник.

→ Започва обсъждане без документи

Хората разработват идея, без да са отворили поканата или ръководството за кандидатстване.

→ Открива се, че е твърде късно

Срокът е изтекъл, организацията не е допустима или програмата не съответства на идеята.

📌 **Ключов извод:** Доброто търсене на информация е **неразделна част от проектната подготовка**, а не нещо второстепенно.

Очаквани резултати от урока

След приключване на урока участниците ще могат да работят самостоятелно и уверено с официалните информационни ресурси.

Разпознаване

Различават официални от неофициални източници на информация.

Ориентация

Разграничават програма, покана, ръководство и платформа за кандидатстване.

Навигация

Използват основните европейски и национални портали за финансиране.

Проверка

Проверяват допустимост, срокове и условия за кандидатстване.

Система

Изграждат собствена система за регулярно следене на възможности.

Грешки

Избягват най-честите грешки при търсене на информация за финансиране.



Какво всъщност търсим: програма, покана или платформа?

Една от първите трудности за начинаещите е, че смесват различни понятия. Казват „търсим програма“, но в практиката това може да означава много различни неща. Ето ключовото разграничение:

- 1

Програма

По-широката рамка с общи цели, бюджет и правила. Например: Erasmus+, ESF+, CERV, Interreg, ESC.
- 2

Покана

Конкретната възможност за кандидатстване в даден момент. Програмата съществува, но трябва да проверим дали има **отворена покана точно сега**.
- 3

Ръководство / условия

Документът, в който са описани: кой може да кандидатства, допустими дейности, срокове, бюджет и критерии за оценка.
- 4

Платформа

Електронната система, през която реално се **подава проектното предложение**. Не е същото като сайта на програмата!

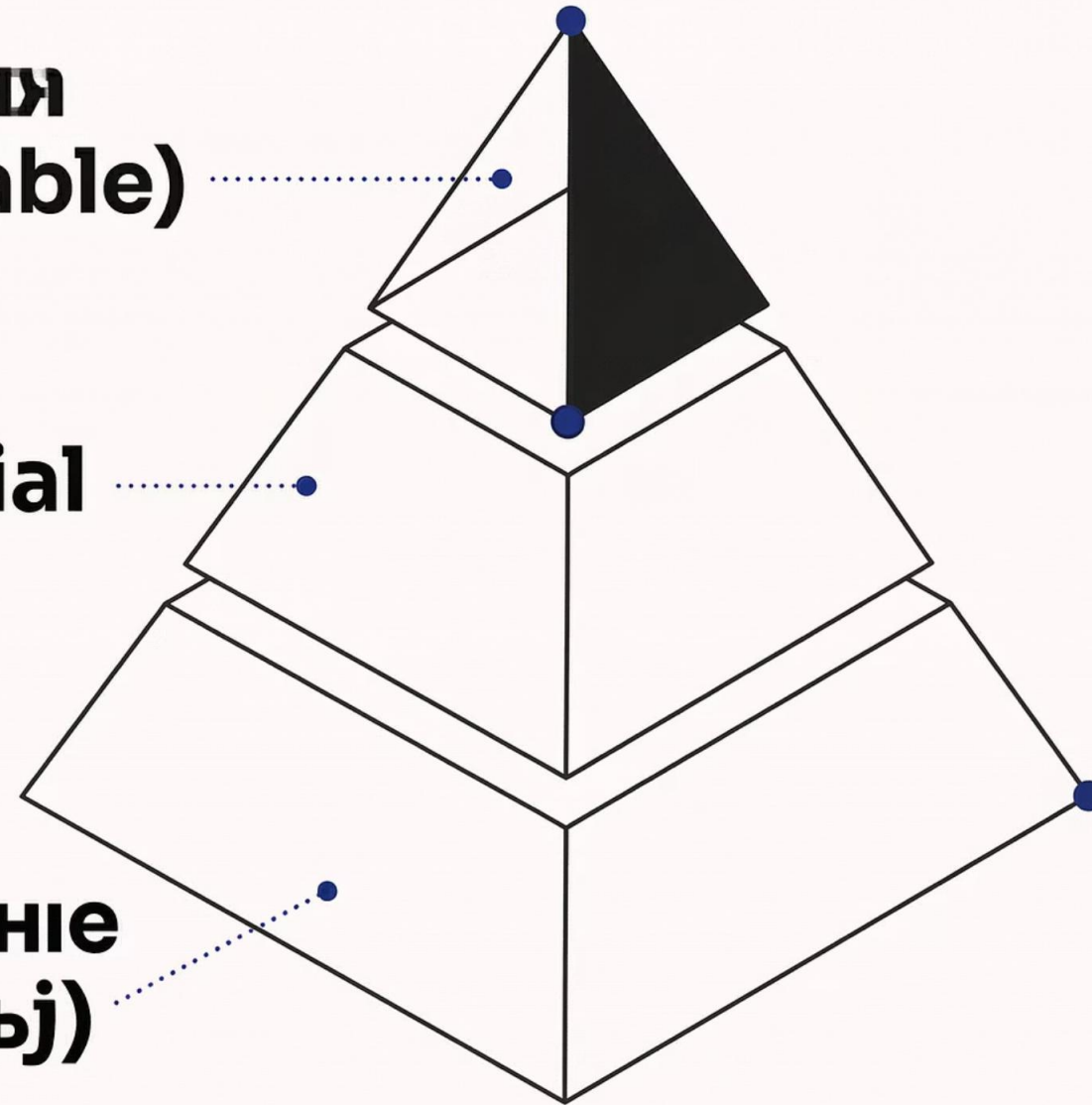
Видове източници на информация

Когато организацията търси възможности, може да попадне на много различни източници. Не всички са еднакво надеждни. Разграничаваме три основни групи:

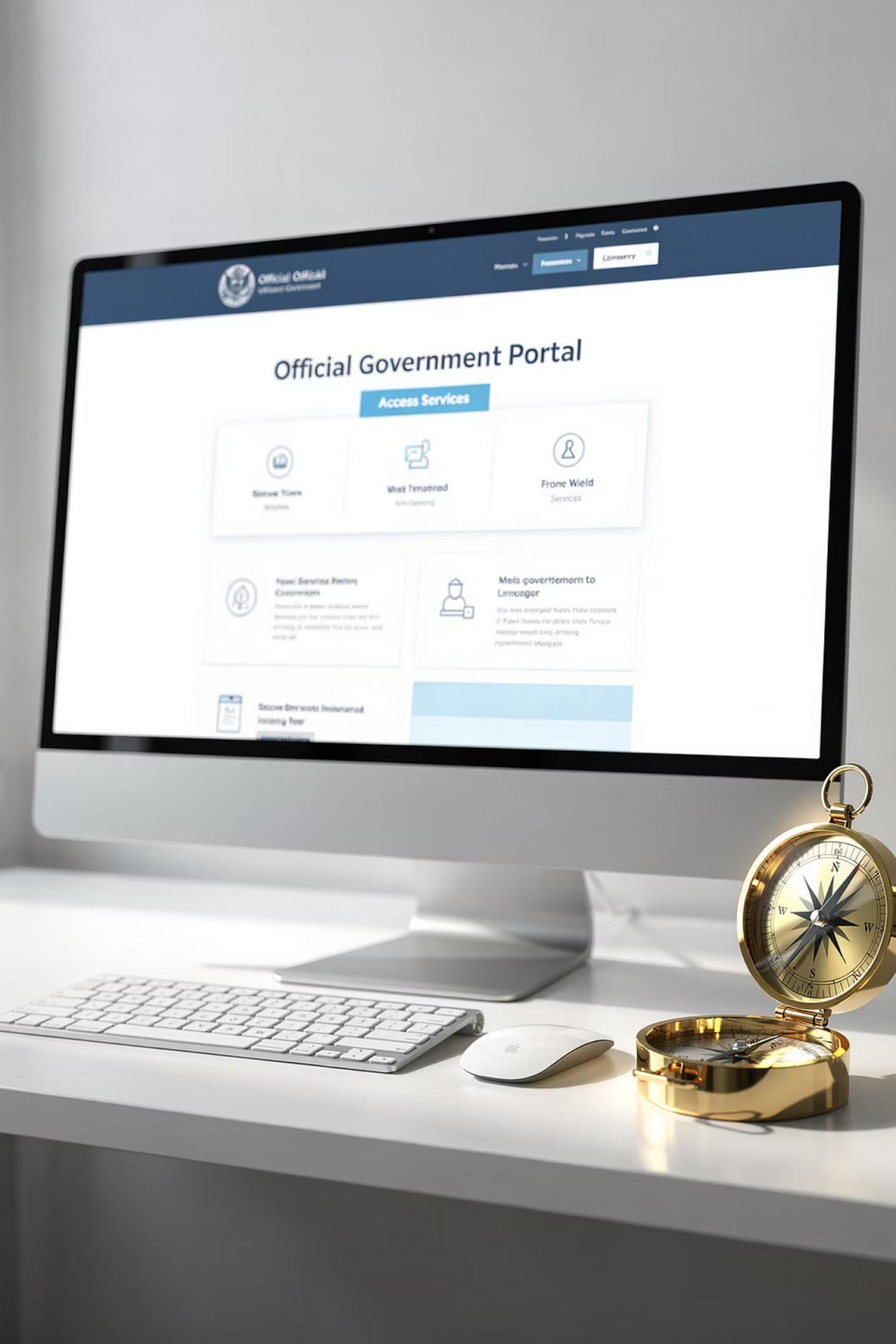
**Tier 1 – Официални
sources (most reliable)**

**Tier 2 – Semi-official
sources
(ориентационни)**

**Tier 3 – Неофициални
директори (сигнал)**



Официалните източници са задължителната отправна точка. Останалите могат да служат като полезен сигнал, но никога не трябва да са единствената основа за действие.



Златното правило: Винаги започвайте от официалния ИЗТОЧНИК

Може да сте чули за възможност от колега, приятел или публикация в мрежата. Това е нормално. Но веднага след това трябва да си зададете въпроса: **Къде е официалният източник?**

Официалният източник трябва да ви даде отговор на следните ключови въпроси:

Задължителни проверки

- Има ли реално отворена покана?
- Какъв е точният срок?
- Кой може да кандидатства?
- Какви са допустимите дейности?

Допълнителни проверки

- Какъв е бюджетът?
- Къде се подава проектът?
- Има ли ръководство (applicant guide)?
- Има ли публикувани въпроси и отговори?

Официални сайтове на европейските програми

Това са страниците, където се публикува обща информация за програмата, нейните цели, приоритети, ръководства и връзки към актуални покани. Те са **първото място за справка.**



Erasmus+ Programme Guide

Основният официален източник за правилата, допустимостта, сроковете и действията по програмата. erasmus-plus.ec.europa.eu



European Solidarity Corps

Официалната страница за условията за участие, организационните изисквания и ресурсите за кандидатстване. youth.europa.eu/solidarity



CERV Programme

Официалната страница на програмата Citizens, Equality, Rights and Values с всички актуални покани. [ec.europa.eu — CERV](https://ec.europa.eu/CERV)

Funding & Tenders Portal

Funding & Tenders Portal е **основната електронна среда на Европейската комисия** — не просто информационен сайт, а работен портал, където се публикуват покани, документи и се извършва онлайн кандидатстване по редица централизирани програми.

Какво се прави в портала

- Търсене на отворени покани за проектни предложения
- Четене на документи и ръководства
- Регистрация на организацията (Participant Register)
- Подаване на проектни предложения онлайн

Програми в портала

- CERV
- LIFE
- Horizon Europe
- Creative Europe
- и други централизирани програми

commission.europa.eu/funding-tenders

 **Важно:** Страницата с покани (Calls for Proposals) и Participant Register са отделни секции в портала — запознайте се с тяхното местоположение предварително.

Национални агенции: Най-доброто място за начинаещи

При програми като Erasmus+ и European Solidarity Corps националните агенции са ключов практически ресурс. Те предоставят национални указания, срокове, документи, вебинари и отговори на въпроси на родния език.

България — HRDC

Център за развитие на човешките ресурси — официалната национална агенция за Erasmus+ и ESC в България.

hrdc.bg



Румъния — ANPCDEFP

Официалната национална агенция за Erasmus+ и European Solidarity Corps в Румъния.

anpcdefp.ro

За начинаещи кандидати националните агенции са **най-доброто първо място за ориентация** — те говорят на вашия език, познават националния контекст и организират безплатни обучения и информационни дни.

Национални програми и управляващи органи

При ESF+, AMIF и други национално управлявани инструменти е важно да се следят официалните страници на съответните програми. Там се публикуват процедурите, насоките, образците, сроковете и всички изменения.

BG България — ключови портали

- eufunds.bg — обща входна точка към европейските фондове в България
- **Програма „РЧР“ 2021–2027** — съфинансирана от ESF+, управлявана от МТСП

eufunds.bg

RO Румъния — ключови портали

- PIDS 2021–2027 — Programul Incluziune și Demnitate Socială
- Официална страница на програмата за социално включване и достойнство

mfe.gov.ro/pids-21-27

 При тези програми **не се разчита само на общата страница** — следете конкретните процедури и насоки, публикувани от националния управляващ орган.

Interreg: Трансгранично сътрудничество

Програмите за трансгранично сътрудничество имат **своя собствена информационна среда** — отделна от националните агенции и от общите европейски портали. Важно е участниците да се ориентират в нея самостоятелно.

Програмен сайт

Interreg VI-A Romania-Bulgaria
съдържа покани, документи,
приоритети и допустими райони.

interregviarobg.eu

Платформа JeMS

Joint Electronic Monitoring System
— официалната система за подаване
на проектни предложения по
програмата.

jems-robг.mdipa.ro

Какво намирате там

Покани, applicant guides, въпроси и отговори, обучения за кандидати и технически насоки.



Как да четем една покана, без да се объркаме

За начинаещите отварянето на покана често предизвиква стрес — документите изглеждат дълги и сложни. Важно е да се следва **ясен ред на четене**, като се проверяват шест ключови елемента:



Не четете поканата хаотично от начало до край. Проверете тези шест точки последователно — ако не преминете първия филтър (допустимост), няма смисъл да продължавате.

Как да търсим стратегически, а не хаотично

Много начинаещи отварят Google, пишат нещо общо и попадат на стари файлове. По-добрият подход следва логична последователност от четири стъпки:



Стъпка 1: Дефинирайте какво търсите

Не „европейски програми“, а конкретно: „младежки обмен“, „социална услуга“, „доброволчество“, „трансграничен проект“.



Стъпка 3: Идентифицирайте вероятните програми

Едва тогава започнете да разглеждате конкретни програми и техните официални източници.



Стъпка 2: Определете равнището

Търсите местна, национална, европейска или трансгранична възможност?



Стъпка 4: Следете конкретните покани

Програмата може да съществува, но в момента да няма отворена процедура. Следете редовно!

Най-чести грешки при търсене на информация

Разпознайте се в тези грешки — и ги избегнете занапред.

✗ Разчитане само на социални мрежи

Публикацията в Facebook може да е полезен сигнал, но не е достатъчна основа за вземане на решение.

✗ Четене само на кратко резюме

Много хора четат само анонса, без да отворят пълната покана и ръководството с условията.

✗ Използване на остаряла информация

В интернет остават архивни документи и неактуални срокове. Винаги проверявайте датата!

✗ Объркване между програма и покана

„Има програма, значи можем да кандидатстваме.“ — Не е вярно. Може да няма отворена процедура.

✗ Пренебрегване на допустимостта

Преди да се вдъхновите от идеята, проверете дали организацията въобще е допустим кандидат.

✗ Търсене само веднъж

Много възможности се появяват циклично. Ако днес няма подходяща покана, следете — може да се появи след месец.

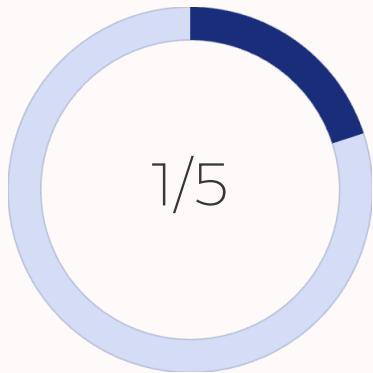
Как да организираме постоянно следене на възможности

Вместо да търсите хаотично само когато спешно искате да кандидатствате, изградете **система за регулярно наблюдение**.

01	02	03
Определете отговорен човек	Съставете списък с приоритетни източници	Следете регулярно
Поне един член на екипа да има ясна отговорност да следи възможности за финансиране.	2–3 европейски програми, 1–2 национални програми, националната агенция и 1–2 надеждни бюлетина.	Веднъж седмично, два пъти месечно или в началото на всеки месец — изберете ритъм и го спазвайте.
04	05	
Водете регистър	Абонирайте се за бюлетини	
Прост файл или таблица с колони: програма, линк, срок, допустими кандидати, бележка, следващи действия.	Официалните бюлетини са полезни — но информацията от тях винаги се проверява в официалния първоизточник.	

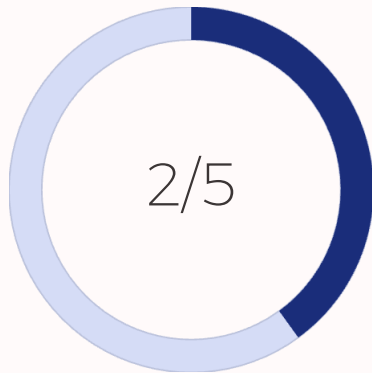
Как да разберем дали една възможност е реалистична за нас?

Не всяка открита покана е реално подходяща за вашата организация. След като намерите интересна възможност, направете **бърза първоначална оценка** с пет ключови въпроса:



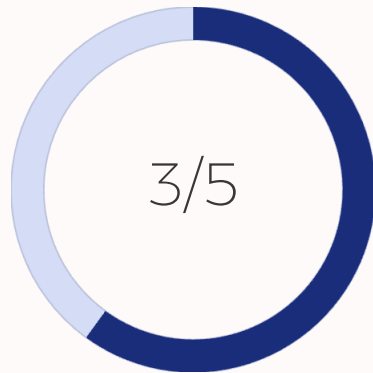
Допустимост на организацията

Нашата организация допустима ли е кандидат по тази покана?



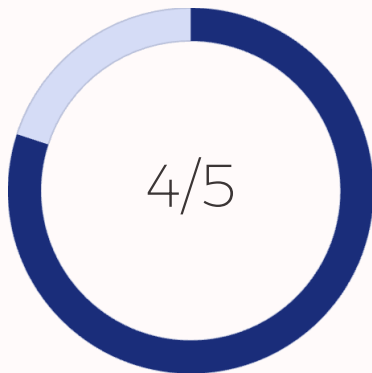
Съответствие на идеята

Нашата идея действително попада ли в целите и приоритетите на поканата?



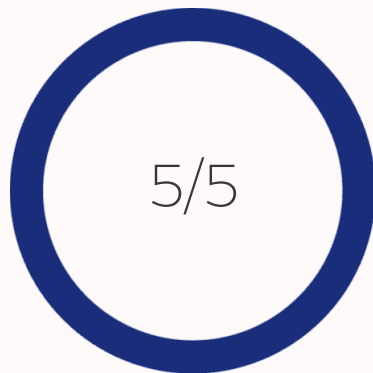
Партньори

Имаме ли необходимите партньори, ако поканата изисква партньорство?



Времева готовност

Имаме ли реално достатъчно време да подготвим качествен проект?



Изпълнителен капацитет

Имаме ли капацитет да изпълним проекта успешно, ако бъде одобрен?

□ Ако на **два или повече** от тези въпроса отговорът е „не“, тази покана вероятно не е реалистична за вас — дори да звучи привлекателно.

От идеята към правилния източник

Урок 6 надгражда Урок 5: след като сте определили проблема, типа проект и целевата група, вече трябва да знаете **точно къде да търсите**.

1

 **Младежки обмен**

→ Официални източници на Erasmus+ и националната агенция (HRDC / ANPCDEFP)

2

 **Доброволчество**

→ European Solidarity Corps и свързаните официални портали

3

 **Социална услуга**

→ Национални програми по ESF+ и eufunds.bg / mfe.gov.ro

4

 **Трансграничен проект**

→ Interreg VI-A Romania–Bulgaria и платформата JeMS

5

 **Права и ценности**

→ CERV и Funding & Tenders Portal на ЕК

Практическото правило на урока

Ако целият урок трябва да се сведе до две прости, но мощни правила — те са:

Правило 1

Не търсете просто „финансиране“. **Търсете официална, актуална и конкретна възможност, която съвпада с вашата идея.**

Правило 2

Не се доверявайте на първата информация, която сте видели. **Винаги стигайте до официалния първоизточник.**

„Добрата организация не чака случайно да научи за програма — тя знае **кога, къде и как** да провери.“

Обобщение: Пътната карта на информирания кандидат



Следвайте тази логика при всяко ново търсене — от дефиниране на идеята до проверка на конкретната покана в официалния портал. С времето това ще се превърне в професионален навик, а не в стресираща задача.



Следващи СТЪПКИ

Урок 6 ви дава инструментите. Сега е ред да ги приложите на практика.



Упражнение 1

Намерете официалната покана за Erasmus+ KA1 за вашата организация и проверете допустимостта.



Упражнение 2

Създайте прост регистър за следене на възможности с поне 3 приоритетни програми за вашата дейност.



Упражнение 3

Определете ден от месеца, в който редовно ще проверявате избраните официални портали за нови покани.

УРОК 6 ЗАВЪРШЕН

СЛЕДВА: УРОК 7

Проект „Инициатива за трансгранично обучение и ангажираност на религиозни общности“

Фондация „Феникс – 21 век“

Дата на публикуване: 24.02.2026

„Съдържанието на този материал не представя непременно официалната позиция на Европейския съюз“

•