

## Румъния – България

---

Проект „Инициатива за трансгранично обучение и ангажираност на религиозни общности“ е съфинансиран от Европейския съюз от Европейския фонд за регионално развитие, чрез програмата INTERREG VI-A Румъния-България

### Определяне на дейностите

Определянето на дейностите е ключов етап в процеса на планиране и изпълнение на всеки проект. Дейностите (или работните пакети, съставени от взаимосвързани задачи) са средствата, чрез които се реализират целите на проекта. Всяка проектна цел се обвързва с конкретна дейност или логически свързан набор от дейности. Определянето на дейностите включва идентифициране и документиране на всички специфични действия, необходими за постигане на желаните резултати.

Процесът следва принципа на йерархичната декомпозиция - от най-общите цели към отделни дейности и конкретни задачи. Така се изгражда работна структура (Work Breakdown Structure - WBS), която предоставя аналитична рамка за оценка, планиране, изпълнение и мониторинг на проекта.

### Структуриране на дейностите - методически подход

Всяка дейност следва да бъде формулирана ясно и конкретно, като отговаря на следните въпроси:

- **Какво?** - Какъв е предметът на дейността и какъв е очакваният резултат?
- **Защо?** - Защо е необходима за постигането на целите на проекта?
- **Как?** - По какъв начин ще се реализира (методи, инструменти, процедури)?
- **Колко?** - Какви ресурси и срокове са необходими за нейното изпълнение?
- **Къде?** - Какво е пространственото измерение на дейността?
- **Кой?** - Кой носи отговорност за нейното изпълнение?

Таблица № 1. Дейност за разработване на онлайн уроци

Въпрос	Отговор
Какво?	Разработка на онлайн уроци за млади хора с цел повишаване на дигитални умения
Защо?	Подобряване на шансовете за заетост на младежи чрез обучение в съвременни технологии
Как?	Използване на образователни платформи, разработка на интерактивно съдържание
Колко?	Продължителност: 3 месеца; необходими ресурси - експерти, платформа, видеообработка
Къде?	Онлайн, чрез съществуваща платформа за електронно обучение
Кой?	Екип от експерти по ИКТ и дигитално образование

#### Характеристики на дейностите:

- Всяка дейност трябва да води до постигането на специфична цел и очакван резултат.
- Последователността между дейностите трябва да отчита зависимостите между тях (логически, технически или ресурсни).
- Дейностите трябва да бъдат планирани така, че да се избягва двойно финансиране.

#### Типология на дейностите:

- Основни дейности: специфични за темата и съдържанието на проекта;
- Подпомагащи дейности: комуникация, логистика, ИТ поддръжка;
- Задължителни дейности: управление на проекта, осигуряване на публичност, мониторинг и оценка.

#### Формулиране на резултатите

Резултатите са конкретните постижения, произтичащи от изпълнението на дейностите. Те трябва да бъдат:

- Реалистични и постижими,
- Тясно обвързани със специфичните цели,
- Устойчиви във времето.

Резултатите могат да бъдат:

- **Количествени**- брой обучени участници, разработени ресурси, публикувани документи и др.;
- **Качествени** - повишено ниво на компетентност, мотивация, организационна култура и др.

#### **Определяне на индикаторите и източници на проверка**

Индикаторите са количествени и качествени показатели, чрез които се измерва степента на постигането на резултатите. Те могат да бъдат:

- **Индикатори за продукт (output):** брой проведени събития, разработени ресурси;
- **Индикатори за резултат (outcome):** степен на придобити умения, промяна в поведение;
- **Индикатори за въздействие (impact):** дългосрочни ефекти, напр. подобряване на заетостта.

Източниците на проверка представляват надеждни документи, като отчети, протоколи, сертификати, бази данни.

**Логическа рамка и интегриране на дейности, резултати и индикатори**  
Подходът на логическата рамка (Logical Framework Approach) структурира проекта чрез връзката между:

- **Цели** - обосновават нуждата от интервенция;
- **Резултати** - очаквани промени в резултат от дейностите;
- **Дейности** - конкретни действия за постигане на резултатите;
- **Индикатори** - средства за измерване на напредъка;
- **Източници на проверка** - откъде ще се черпи информацията;
- **Предпоставки** - външни фактори, които могат да повлияят.

**Таблица № 2. Връзка между цели, дейности и индикатори**

<b>Цел/Резултат</b>	<b>Дейности</b>	<b>Индикатори</b>	<b>Източници на проверка</b>
Повишени дигитални умения	Провеждане на онлайн обучение	≥ 80% успешно завършили с тест	Тестови резултати, сертификати

Цел/Резултат	Дейности	Индикатори	Източници на проверка
Повишена заетост	Кариера консултиране, менторски сесии	≥ 30% участници с нова работа	Отчети от проследяване след проекта
Подобрено управление на ресурсите	Провеждане на вътрешни обучения	≥ 90% удовлетвореност на персонала	Анкети, вътрешни доклади

Дейностите, целите, резултатите и индикаторите се интегрират и структурират в логическата рамка на проекта. Това позволява по-добро планиране, изпълнение и оценка на интервенциите по ясен, проследим и аргументиран начин. Определянето на зависимостите, ресурсите и външните фактори (предпоставки) още в началната фаза гарантира устойчивост и ефективност на резултатите.

Инициатива за трансгранично обучение и ангажираност на религиозни общности

Фондация за регионално развитие

Дата на публикуване: 7.01.2026

*„Съдържанието на този материал не представя непременно официалната позиция на Европейския съюз“*